

PROGRAMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII PENTRU ANUL 2020-2021

| Domenii ale calității | Obiective | Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor | Cuantificarea obiectivelor/ indicatori | Responsabili | Costuri estimate Sursa de finanțare | Termen |
|---------------------------|---|---|--|---|--|--------------------------|
| Capacitate instituțională | 1. Consolidarea culturii evaluării interne a calității | Angajarea membrilor colectivului didactic a Facultății de Geografie în auditarea cursurilor de formare în domeniul calității. | Participarea la cursurile de formare în domeniul calității organizate de către UBB și/sau alte instituții abilitate | Prodecan resp. cu calitatea, Török Ibolya | Fără costuri | După caz |
| | | Implementarea sistemului de evaluare colegială peer review. | Analiza rezultatelor evaluării cursurilor de către studenți în ședința Consiliului Facultății | Prodecan resp. cu calitatea, Török Ibolya | Fără costuri | Permanent |
| | | Evaluarea feed back-ului privind calitatea predării | | Decan, prodecani | Fără costuri | Aprilie 2021 |
| Eficiență educațională | 2. Eficientizarea structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate | Asumarea continuă a responsabilității fiecărui cadru didactic în evaluarea calității (curs, activitate practică) | Efectuarea periodică a auditării interne privind gradul de îndeplinire a standardelor minimale de performanță profesională și ierarhizarea personalului didactic | Decan, directori de departament | Fără costuri | Permanent |
| | | Creșterea eficienței comisiei de asigurare a calității pe facultate. | Adoptarea noii PO privind evaluarea profesională a cadrelor didactice și a cercetătorilor, respectiv PO privind interevaluarea colegială | Decan, directori de departament, resp. CEAC, membrii CEAC | Fără costuri | Începând din martie 2021 |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|--|
| | <p>3. Optimizarea modului de desfășurare a activităților didactice la nivelul întregii facultăți</p> | <p>Afișarea orarului în săptămâna premergătoare începerii fiecărui semestru Afișarea orarului pt. fiecare sală de curs și seminar</p> <p>Facilitarea adaptării sistemului de învățământ la noile condiții impuse de pandemia Covid-19</p> <p>Verificarea periodică, prin sondaj, a prezenței și punctualității cadrelor didactice inclusiv a susținerii cursurilor în format online</p> | <p>Necuantificabil</p> <p>Existența unei proceduri de educație online/hibrid</p> <p>Asigurarea accesului studenților și profesorilor pe platforma Microsoft Teams</p> <p>Existența unui registru privind verificarea periodică a cursurilor/seminariilor, inclusiv a celor susținute pe platforma MS Teams (presupune existența unei baze de date al codurilor de acces MS Teams)</p> | <p>Decanul, prodecanii și directorii de departamente și resp. cu orarul</p> <p>Decanul, prodecanii și directorii de departamente</p> <p>Decanul, prodecanii, directorii de departamente și Ing. sistem</p> <p>Decanul, prodecanii și directorii de departamente</p> | <p>Fără costuri</p> <p>Alocație bugetară, venituri extrabugetare</p> <p>Alocație bugetară, venituri extrabugetare</p> <p>Fară costuri</p> | <p>Februarie 2021; Octombrie 2020</p> <p>Începând din martie 2021</p> <p>Începând din martie 2021</p> <p>Permanent</p> |
| | <p>4. Creșterea eficienței comunicării prin intermediul web-site-ului facultății</p> | <p>Actualizarea periodică a conținutului paginilor web ale facultății. Încărcarea în timp real a tuturor informațiilor esențiale (admitere, regulamente, termene, conectare Ms Teams, orar etc.).</p> | <p>Analiza dinamicii user-ilor ce accesează pagina web a facultății</p> | <p>Decan, prodecani Ing. sistem</p> | <p>Fară costuri</p> | <p>Permanent</p> |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|
| | 5. Facilitarea mobilității studenților în interiorul universității prin transfer și acumulări de credite | Ajustarea planurilor de învățământ în direcția includerii de cursuri furnizate de către alte facultăți | Creșterea ponderii studenților din alte facultăți care accesează cursuri în facultate, respectiv a ponderii propriilor studenți ce accesează cursuri ale altor facultăți | Prodecan resp. cu învățământul | Fără costuri | Iunie 2021 |
| | 6. Optimizarea învățământului centrat pe studenți | Creșterea atractivității programelor de studiu Reducerea abandonului universitar Îmbunătățirea calității resurselor didactice utilizate în procesul educațional | Creșterea numărului de studenți înscriși Nr. absolvenți 2020 / nr. înscriși în anul I în 2017 Nr. de întâlniri săptămânale de consiliere cu studenții Nr. licențe de programe educaționale oferite pentru învățarea online Nr. laboratoare didactice Nr. licențe de programe educaționale oferite profesorilor | Decanul, prodecanii și directorii de departamente Decan, prodecani și directorii de departamente Directorii de departamente, îndrumătorii de ani Decan, prodecani Decan, prodecani | Fără costuri Fără costuri Fără costuri Alocație bugetară, venituri extrabugetare Alocație bugetară, venituri extrabugetare | Permanent Septembrie 2020 Permanent Permanent Permanent |
| | 7. Competitivitatea științifică internațională și creșterea calității cercetării | Creșterea numărului de publicații științifice relevante | Nr. publicații anual Nr. programe de cercetare Nr. citări și premii | Decan, prodecani și directorii de departamente | Granturi/proiecte de cercetare științifică | Decembrie 2020 Decembrie 2020 |

| | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|--|---|--|
| | | Creșterea vizibilității internaționale a publicațiilor facultății Stimularea resursei umane prin implementarea Planului individualizat de carieră și prin granturile de tip “seed” de dezvoltare profesională | Nr. granturi de tip “seed” acordate pentru dezvoltare profesională | Decan, prodecani și directorii de departamente Decan, prodecani și directorii de departamente | Granturi/proiecte de cercetare științifică Alocație bugetară, venituri extrabugetare | Începând din octombrie 2020 |
| Managementul calității | 8. Dezvoltarea procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării | Reactualizarea regulamentului privind examinarea și notarea studenților | Obținerea unui feedback concludent din partea studenților prin organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanții studenților | Decan, prodecani. | Fără costuri | Mai 2021 |
| | 9. Creșterea ponderii evaluării cursurilor de către studenți | Organizarea de întâlniri cu tutorii și reprezentanții studenților | Creșterea evaluărilor la peste 1500/facultate | Decan, prodecani, directori de departamente | Fără costuri | Bianual, Decembrie/mai |
| | 10. Efectuarea evaluării cadrelor didactice de către conducere conform PO-AC-15 | Efectuarea autoevaluării de către cadrele didactice și cercetători | Autoevaluarea tuturilor cadrelor | Decan, directori de departamente, preș. CEAC | Fără costuri | Martie 2021 |
| | 11. Efectuarea interevaluărilor colegiale | Analiza activității didactice, de cercetare și administrative | Evaluarea a 20 membrii ai colectivului academic | Comisiile de evaluare stabilite la departamente | Fără costuri | Aprile-iunie/septembrie-octombrie 2020 |

15.10.2020

Decan,
Conf. Univ. dr. Titus-Cristian MAN

Responsabil cu asigurarea calității,
Conf. univ. dr. TÖRÖK Ibolya, prodecan