

## A TANTÁRGY ADATLAPJA

### 1. Adatok a programról

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem, Kolozsvár
1.2 Kar	Földrajz
1.3 Intézet	Magyar Földrajzi Intézet
1.4 Tanulmányi terület	Földrajz
1.5 Tanulmányi ciklus	Mesteri
1.6 Tanulmányi program/Szak	Turizmus és területfejlesztés

### 2. Adatok a tantárgyról

2.1 Tantárgy neve	Projekttervezetek kidolgozása a környezet- és természetvédelem területén						
2.2 Előadás-vezető	Dr. Máthé Csongor, egyetemi adjunktus						
2.3 Szeminárium-vezető	Dr. Máthé Csongor, egyetemi adjunktus						
2.4 Tanulmányi év	II	2.5 Félév	I	2.6 Felmérés típusa	Kollokvium	2.7 Tantárgy rendszere	Választható

### 3. Összes becsült idő (didaktikai tevékenységek félévi óraszámja)

3.1 Heti órák száma	3	3.2 amiből:	1	3.3 szeminárium	2
3.4 Órák száma a tantervben	42	3.5 amiből:	14	3.6 szeminárium	28
Időalap-elosztás					Óra
Tanulás kézikönyvből, jegyzetből, szakirodalomból és saját jegyzetektől					20
További dokumentáció könyvtárban, elektronikai eszközökből és terepen					20
Szeminárium/laboratórium - előkészítés, házi feladatok, referátumok, portofóliók és esszék					30
Tutorálás					7
Vizsgáztatás					6
Egyéb tevékenységek...					
<b>3.7 Egyéni tanulás összesen</b>	<b>83</b>				
<b>3.8 Félévi órák összesen</b>	<b>125</b>				
<b>3.9 Kreditpontok összesen</b>	<b>5</b>				

### 4. Előfeltételek

4.1 tantervhez kapcsolva	Középiskolai alapozó általános ismeretek, hidrológia, biogeográfia, környezetvédelem diszciplínák alapvető ismerete
4.2 kompetenciákhoz kapcsolva	A megszerzett ismeretek folytonosan alkalmazott felhasználása lehetővé teszi a fejezetek fokozatos végigjárását, szoros összefüggésben a korábban tanulmányozott diszciplínák témaköreivel

### 5. Feltételek

5.1 az előadások lebonyolításához	Számítógéppel/lappal, videovetítővel és megfelelő szoftverrel felszerelt tanterem
5.2 a szemináriumok/laboratóriumok	Számítógéppel, videovetítővel és Internet-csatlakozóval felszerelt tanterem

### 6. Specifikus felhalmozott kompetenciák

<b>Speciális kompetenciák</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A térképészeti anyagok, statisztikai adatok, kutatási és elemzési eszközök, mennyiségi és minőségi módszerek feldolgozásához és használatához szükséges innovatív és gyakorlati készségek fejlesztése komplex elemzések elkészítése érdekében.</li> <li>Az elméleti és módszertani ismeretek gyakorlatba ültetése és területi diagnózisok kidolgozásában való felhasználása a tanult módszerek, eszközök és eljárások következetes alkalmazása mellett.</li> <li>A megfelelő mutatók feldolgozásához kapcsolódó adatbázis tudatos és újszerű módon való használata, a különböző kutatási eljárások szakszerű alkalmazása</li> <li>A turizmus és területi fejlődéssel kapcsolatos tanulmányok elkészítéséhez szükséges multi- és interdiszciplináris elvek helyes alkalmazása.</li> </ul>
<b>Transzverzális</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A hatékony, pontos, felelősségteljes és eredményorientált munkamódszerek</li> </ul>

<b>kompetenciák</b>	<p>elsajátítása és gyakorlatba ültetése a szakmai etikai kódex elveinek, normáinak és értékeinek figyelembe vételével.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multidiszciplináris csoportmunkában alkalmazott hatékony szervezési, kommunikációs elvek és technikák elsajátítása figyelembe véve a különböző szervezeti szintek vagy szakmai csoportok eltérő szerepkörét.</li> <li>• Szakmai képzések szükségességének a felismerése és ezen kompetenciák igazitása a humán környezet dinamikájához.</li> </ul>
---------------------	--

## 7. A tantárgy célkitűzései (a specifikus felhalmozott kompetenciák rácsából adódóan)

7.1 Általános célkitűzés	Azon készségek megszerzése és fejlesztése, amely által a hallgatók képessé válnak projekttervezetek részletes kidolgozására a környezet- és természetvédelem területén, valamint a projekt menedzsment alapismereteinek és az operatív projekt kivitelezés lépéseinek elsajátítása.
7.2 Specifikus célkitűzések	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a tudományterületen alkalmazandó elvek, elméletek és mérési módszerek használata projektek és szakmai intézkedések megfogalmazása érdekében</li> <li>- információk és adatok összesítő és értelmező képességének, alapproblémák megoldási és konklúziók értékelési képességének megszerzése</li> <li>- projekt tervezetek kidolgozása, beleértve a részletes költségvetést és a tervezett tevékenységek Gantt diagramjának elkészítését az erőforrások és időkerethez korrelálva</li> <li>- egy terület lehatárolása és ökológiai állapotának felmérése, valamint olyan tevékenységek meghatározása melyek nem veszélyeztetik a fenntartható fejlődés elvét</li> </ul>

## 8. Tartalom

8.1 Előadás	Óratartás módszerei	Megjegyzés
1. Az Európai Unió és a természetvédelem: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az EU környezetvédelmi politikája</li> <li>• EU meghatározó környezetvédelmi irányelvei</li> <li>• Európai Környezetvédelmi Ügynökség (EEA)</li> </ul>	szóbeli előadás interaktív részekkel	2 óra
2. A környezetvédelem intézményi és jogi háttere Romániában: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Környezetvédelmi Minisztérium</li> <li>• Nemzeti Környezetvédelmi Ügynökség működése és szervezeti felépítése</li> <li>• Nemzeti Környezetvédelmi Gárda szerepe és szervezeti felépítése</li> </ul>	szóbeli előadás interaktív részekkel	2 óra
3. Fenntarthatóság elve és a Nemzeti Környezetvédelmi Akcióterv.	szóbeli előadás interaktív részekkel	2 óra
4. A NATURA 2000 program Romániában	szóbeli előadás interaktív részekkel	2 óra
5. Projektjavaslatok kidolgozásának alapvető módszertani kérdései	szóbeli előadás interaktív részekkel	2 óra
6. Finanszírozási lehetőségek a környezet- és természetvédelmi projektjavaslatok esetében <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nagyinfrastruktúra Operatív Program</li> <li>• LIFE+ program</li> <li>• Norvég Alap és az EGT Alap (EEA Grants)</li> </ul>	szóbeli előadás interaktív részekkel	4 óra

### Könyvészeti:

1. Cojocaru Ștefan, 2004. Designul propunerilor de finanțare : metodologie, modele de proiecte, comentarii. Editura Lumen, Iași
2. Demeter András, 2002. Natura 2000- Európai hálózat a természeti értékek megőrzésére. ÖKO kiadó, Budapest
3. Eugen Străuțiu (coordonator), 2011. Politici și proiecte de mediu în regiunea Sibiului : soluții locale la problemele globale. Editura Universității "Lucian Blaga", 225 p.
4. Fazakas József, Rédey Ákos. 2005. A környezeti menedzsment alapfogalmai és jogszabályai. Erdélyi Tankönyvtanács, Kolozsvár
5. Kerényi Attila, 1997. Környezetvédelmi elvek a gyakorlatban, Kossuth Egyetemi Kiadó, Debrecen
6. Kerényi Attila, 1998. Általános környezetvédelem : globális gondok, lehetséges megoldások. Mozaik Oktatási Stúdió, Szeged
7. Proca Mihai, 2012. Natura 2000 în România. Editura Noi Media Print, București
8. Victoria Tatole (editor), 2010. Managementul și monitoringul speciilor de animale Natura 2000 din România : ghid metodologic. Muzeul Național de Istorie Naturală "Grigore Antipa", ASA Environmental Service, București
9. Egészséges és fenntartható környezetet a jövő nemzedékei számára, Az Európai Unió Kiadó hivatala, Luxembourg, 2013
10. Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013–2020–2030

11.	Planul Național de Acțiune pentru Protecția Mediului
12.	Agenda Locală 21 în România - semestrul I 2013
13.	OUG nr.195/2005 din 22 decembrie 2005 privind protecția mediului
14.	Legea 5 din 6 martie 2000, privind aprobarea PATN, secția III. Zone protejate
15.	Directiva Consiliului European 79/409 din 2 aprilie 1979 privind conservarea păsărilor sălbatice
16.	Directiva Consiliului European 92/43 CEE referitoare la conservarea habitatelor naturale și a florei și faunei sălbatice adoptată la 21 mai 1992
17.	HG 1284/2007 din 24/10/2007, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 739 din 31/10/2007 privind declararea ariilor de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România
18.	HG 971/2011 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1284/2007 privind declararea ariilor de protecție specială avifaunistică ca parte integrantă a rețelei ecologice europene Natura 2000 în România
19.	O.M. nr. 1.964/2007
20.	Lege nr. 49 din 7 aprilie 2011 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice

8.2 Szezinárium	módszer	megjegyzés
1. Finanszírozási lehetőségek felkutatásának módszerei: <ul style="list-style-type: none"> <li>a 2014-2020-as Operatív Programok pályázati felhívásai</li> <li>információforrások: intézmények, honlapok, civil és szakmai szervezetek</li> <li>országos programok és pályázati lehetőségek</li> </ul>	problémafelvetés közös vizsgálat	2 óra
2. Pályázati lehetőségekhez kapcsolódó dokumentáció helyes használata: <ul style="list-style-type: none"> <li>pályázati útmutató tanulmányozása és értelmezése</li> <li>eligibilis pályázók körének beazonosítása</li> <li>eligibilis tevékenységi formák/programok beazonosítása</li> <li>pénzügyi lehetőségek és pénzügyi ütemezés</li> <li>pályázati határidők beazonosítása</li> </ul>	problémafelvetés közös vizsgálat	2 óra
3. Projektjavaslatok alapvető elemeinek lefektetése: <ul style="list-style-type: none"> <li>„pályázati háromszög”: célkitűzések, költségvetés, időkeret</li> <li>célkitűzések és tervezett tevékenységek meghatározása a S.M.A.R.T (S konkrét, M - mérhető, A - elérhető, R - motiváló, T - határidős) feltételeknek megfelelően</li> <li>pályázati űrlap kitöltési technikája</li> <li>pályázat mellékleteinek szerkesztése</li> </ul>	problémafelvetés összehasonlító elemzés közös vizsgálat	4 óra
4. Projektjavaslat költségvetésének összeállítása	problémafelvetés közös vizsgálat	4 óra
5. Egy projekttervezet tevékenységeinek és költségvetésének megtervezése a ProjectLibre szoftver segítségével: <ul style="list-style-type: none"> <li>tervezett tevékenységek keretfeltételeinek lehatárolása</li> <li>tervezett tevékenységek időbeni ütemezése;</li> <li>költségvetési és humán erőforrások hozzárendelése a tevékenységekhez</li> <li>felmerülő konfliktusok kezelése és a költségvetés nyomon követése</li> <li>Gantt diagram kirajzolása és értelmezése</li> </ul>	problémafelvetés közös vizsgálat irányított tevékenység	6 óra
6. Természetvédelmi kezelési tervek elkészítése <ul style="list-style-type: none"> <li>terület lehatárolása és állapotfelmérése</li> <li>pályázat révén megvalósuló tevékenységek áttekintése</li> <li>beavatkozás ütemezése és éves működési terv elkészítése</li> <li>monitoring rendszerek kiépítése, az eredmények kiértékelése és közzététele</li> <li>kezelési terv felfrissítése a kapott eredmények függvényében, tevékenységek újraértékelése/módosítása monitoring</li> </ul>	problémafelvetés közös vizsgálat	4 óra
7. Hallgatók által csoportos tevékenység során elkészített projekttervezetek bemutatása	vita/ tematikus elemzés	6 óra
<b>Könyvészet:</b>		
1. Bartha Alpár, Farkas András, Gál Sándor, Gáti Attila, Veres Tímea: Útmutató stratégiák készítéséhez, Fundamentum Egyesület, 2008		
2. Farkas András, Gáti Attila, Horváth Anna: Európai támogatások kézikönyve : fejlesztési tudástár, Fundamentum Egyesület, 2008		
3. Perneckzy László: Pályázatiírás - Gyakorlati és formai tanácsok gyűjteménye - segédlet pályázatiírók számára, Közép- és Kelet-Európai Regionális Környezetvédelmi Központ <a href="http://www.c3.hu/~albasziti/compshelp.htm">http://www.c3.hu/~albasziti/compshelp.htm</a>		
4. Görög Mihály: Bevezetés a projektmenedzsmentbe, AULA Kiadó, Budapest, 1996		
5. Poór József: Menedzsment tanácsadási kézikönyv, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010		
6. Centrul de Asistență pentru Organizații Neguvernamentale: Elaborarea propunerilor de finanțare		
7. Agenția Națională pentru Protecția Mediului: Ghid practic al planificării de mediu <a href="http://www.anpm.ro/ghidul-practic-al-planificarii-de-mediu">http://www.anpm.ro/ghidul-practic-al-planificarii-de-mediu</a>		

8. Autoritatea de Management Programul Operațional Sectorial Mediu: Ghid de pregătire și evaluare a proiectelor Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013  
<http://www.scribd.com/doc/242708472/Ghid-de-Pregatire-Si-Evaluare-Proiecte-POS-Mediu#scribd>

9. Clubul Ecologic Transilvania: Introducere în scrierea propunerilor de finanțare și managementul proiectelor  
[http://www.greenagenda.org/img\\_upload/93e765c8739c6010c3a0a1197d1d5c54/Manual\\_scriere\\_proiecte.pdf](http://www.greenagenda.org/img_upload/93e765c8739c6010c3a0a1197d1d5c54/Manual_scriere_proiecte.pdf)

10. Agenția Națională pentru Protecția Mediului: Raport național privind starea mediului - anul 2013  
<http://www.anpm.ro/raport-de-mediu>

11. Agenția Națională pentru Protecția Mediului: Ghid practic al planificării de mediu  
<http://www.anpm.ro/ghidul-practic-al-planificarii-de-mediu>

**9. A tantárgy tartalmának megfeleltetése az epiztemikus közösség, a szakmai társulások és a program területéhez kapcsolódó reprezentatív munkaadók elvárásainak**

A tantárgy tartalma egyezik a belföldi és külföldi más egyetemi központokban tanított anyaggal. A munkaadók által a szakember-képzésre vonatkozóan megfogalmazott vélemények szerint magas értékű ezek professzionalizmusa, ami megerősíti, hogy az erre a programra alapozott oktatási curriculum szerkezete és tartalma helyes, átfogó és hatékony

**10. Felmérés**

Tevékenység típusa	10.1 Felmérési kritériumok	10.2 Felmérési módszerek	10.3 Súly a végleges osztályzatban
10.4 Előadás	<ul style="list-style-type: none"> <li>az elsajátított fogalmak rendszerezésének és felhasználásának ellenőrzése</li> <li>logikai koherencia és vitakészség</li> <li>szakterminológia asszimilációja</li> <li>hozzáállás, egyéni munka/tanulás iránti érdeklődés</li> </ul>	Végleges felmérő vizsgaidőszakban: összefoglaló tesztelés	50%
10.5 Szeminárium / Laboratórium	<ul style="list-style-type: none"> <li>gyakorlati alkalmazás képessége</li> <li>az elsajátított ismeretek használatának képessége</li> <li>hozzáállással kapcsolatos kritériumok: lelkiismeretesség, egyéni munka/tanulás iránti érdeklődés</li> </ul>	Végleges írásbeli felmérő (vizsgaidőszakban): a tesztben kiadott feladatok megoldása	40%
		Aktív részvétel a szemináriumokon	10%
<b>10.6 Minimális teljesítmény-elvárás</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>A pontok 50%-a</li> </ul>			

Kitöltve:

Előadás-vezető:

Szeminárium-vezető:

2022.04.15

.....

.....

Az intézet által jóváhagyva:

Intézetigazgató:

.....