

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Babeș-Bolyai”, Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Facultatea de Geografie
1.3 Departamentul	Geografie Fizică și Tehnică
1.4 Domeniul de studii	Geografie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Cartografie

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>LEGISLAȚIE ȘI STANDARDE CARTOGRAFICE</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	Sel lucr. dr. Nicolai Hodor						
2.3 Titularul activităților de seminar	Sef lucr dr. Nicolai Hodor						
2.4 Anul de studiu	<b>III</b>	2.5 Semestrul	<b>6</b>	2.6 Tipul de evaluare	<b>C</b>	2.7 Regimul disciplinei	<b>DOP</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități ...					-
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>64</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>100</b>				
<b>3.9 Numărul total de credite</b>	<b>4</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințele însușite prin aprofundarea conținuturilor predate în cadrul disciplinei <i>Cadastru II</i> facilitează înțelegerea și accesibilitatea temelor propuse, iar în subsidiar, cursanții își vor consolida baza conceptuală operațională prin activarea și valorificarea fondului informațional preexistent.</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuitatea valorificării aplicative a cunoștințelor dobândite permite o parcurgere graduală a capitolelor, în strânsă relație cu tematica disciplinelor anterior studiate.</li> </ul>

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sală dotată cu videoproiector</li></ul>
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sală echipată cu calculatoare, conexiune la Internet, videoproiector</li></ul>

## 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• C1 Capacitatea de a înțelege rolul legilor și al normelor de reglementare specifice în activitatea de cadastru, care este o activitate complexă ce cuprinde atât aspecte tehnice cât și juridice, rolul reglementărilor în desfășurarea activității.</li><li>• C2 Capacitatea de a înțelege aspectele privind retrocedările de imobile reglementate de diverse acte normative.</li><li>• C3 Înțelegerea importanței reglementărilor și standardelor în activitatea specifică cartografiei.</li></ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• CT1 Abordarea integrată a cunoștințelor dobândite la disciplinele studiate anterior, a metodelor și procedurilor de lucru, cunoașterea normativelor în domeniu.</li><li>• CT2 Cunoașterea importanței reglementărilor în desfășurarea unei activități.</li><li>• CT3 Formarea abilităților necesare cooperării multidisciplinare, comunicării și edificării de relații parteneriale fundamentate pe aplicarea cunoștințelor însușite și dezvoltarea raționamentelor științifice transdisciplinare.</li></ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"><li>• Familiarizarea cu legislația din domeniul funciar și al normelor și standardelor cartografice</li></ul>
7.2 Obiectele specifice	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cunoașterea modului de retrocedare a bunurilor confiscate de regimul comunist, proceduri, instituții, acte necesare etc.</li><li>• Măsurile reparatorii în cadrul procedurii de restituire, plata despăgubirilor.</li><li>• Regimul juridic al terenurilor, schimbul de terenuri, exproprierea și arendarea</li><li>• Cunoașterea standardelor cartografice</li></ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>1. Reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor</b> 1.1. Retrocedarea terenurilor agricole 1.2. Retrocedarea terenurilor forestiere	<ul style="list-style-type: none"><li>• expunerea combinată cu metode activ-participative</li></ul>	4 ore
<b>2. Restituirea bunuri imobile (clădiri și terenuri) inclusiv care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România</b> 2.1. Restituirea conform legilor 1/2000 și 10/2001	<ul style="list-style-type: none"><li>• prelegere orală cu secțiuni interactive</li><li>• problematizarea</li><li>• exemplificarea</li></ul>	4 ore

2.2. Restituirea bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România		
<b>3. Restituirea în natură sau măsuri reparatorii prin echivalent</b> 3.1. Proceduri de restituire 3.2. Regimul stabilirii și plății despăgubirilor aferente imobilelor preluate în mod abuziv 3.3. Fondul "Proprietatea"	<ul style="list-style-type: none"> <li>expunerea interactivă</li> <li>exemplificarea</li> </ul>	4 ore
<b>4. Proprietatea publică și regimul juridic al acesteia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>conversația euristică</li> <li>prelegere orală cu secțiuni interactive</li> </ul>	2 ore
<b>5. Regimul juridic al terenurilor proprietate privată</b> 5.1. Procedura exercitării dreptului de preemțiune 5.2. Regimul juridic al fondului forestier proprietate privată 5.3. Circulația juridică a terenurilor cu destinație forestieră	<ul style="list-style-type: none"> <li>conversația euristică</li> <li>prelegere orală cu secțiuni interactive</li> </ul>	4 ore
<b>6. Schimbul de terenuri și introducerea terenurilor agricole în circuitul urban</b> 6.1. Conținutul documentației pentru schimbarea categoriei de folosință a terenurilor agricole	<ul style="list-style-type: none"> <li>expunerea interactivă</li> </ul>	2 ore
<b>7. Exproprierea și arendarea</b> (conform legilor 116 din 1994 și 65 din 25 martie 1998 cu completările ulterioare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>prelegere orală cu problematizări</li> </ul>	4 ore
<b>8. Standarde cartografice</b> 8.1. Elementele cadrului interior și exterior al hărților și planurilor 8.2. Semne și culori convenționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>expunerea interactivă</li> </ul>	4 ore
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>*** (1978) Atlas de semne convenționale, IGFCOT, București</li> <li>*** Legea 18 din 1991</li> <li>*** Legea 116 din 1994</li> <li>*** Legea 112 din 1995</li> <li>*** Legea 7 din 1996</li> <li>*** Legea 65 din 25 martie 1998</li> <li>*** Legea 1213 din 1998</li> <li>*** Legea 1 din 2000</li> <li>*** Legea 10 din 2001</li> <li>*** Ordonanța de urgență 226 din 24 noiembrie 2000</li> </ol>		

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<b>1. Instituții și organe de expertiză – circuitul documentelor și dosarul întocmit în vederea retrocedării bunurilor imobile</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>studiul de caz</li> <li>observația dirijată</li> <li>studiul de caz</li> </ul>	4 ore

<b>2. Instituții, organe de expertiză și actele dosarului pentru scoaterea unui teren din circuitul agricol sau silvic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• expunerea</li> <li>• studiul de caz</li> <li>•</li> </ul>	4 ore
<b>3. Instituții, organe de expertiză și dosarul necesar întocmirii PUD, PUZ și pentru eliberarea autorizației de construire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lucrul în grup organizat</li> <li>• explicația</li> </ul>	2 ore
<b>4. Instituții și organe de expertiză, condițiile și formele de expropriere – dreptul unei despăgugiri juste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• studiul de caz</li> <li>• observația dirijată</li> </ul>	4 ore
<b>Bibliografie</b>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate.</li> <li>• Din analiza opiniilor formulate de angajatori privind atributele preferențiale ale formației de specialiști a rezultat un grad ridicat de apreciere a profesionalismului acestora, ceea ce confirmă faptul că, structura și conținutul curriculei educaționale construită pentru acest program de studii sunt corecte, cuprinzătoare și eficiente.</li> </ul>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• verificarea gradului de cunoaștere și utilizare a noțiunilor însușite</li> <li>• gradul de asimilare a metodelor și procedeele de specialitate</li> <li>• aspectele atitudinale: interesul pentru studiu individual</li> </ul>	Evaluare secvențială (orală) în timpul semestrului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- expunerea liberă</li> <li>- conversația de evaluare</li> <li>- chestionarea orală</li> </ul> Evaluare scrisă (finală) în sesiunea de examene: <ul style="list-style-type: none"> <li>- testare sumativă</li> </ul>	10%
		Participarea activă la cursuri	5%
		10.5 Seminar/ laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>• capacitatea de aplicare în practică</li> <li>• capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate</li> <li>• criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual</li> </ul>
Evaluare scrisă finală (în sesiunea de examene):	15%		
Participarea activă la seminarii	5%		

### 10.6 Standard minim de performanță

- Cunoașterea aspectelor teoretice și metodologice de bază ale Cadastrului General (partea tehnică) (metode, mijloace, date și informații) în scopul inventarierii fondului funciar, realizării sistemului informatic al cadastrului și a cărții funciare.

Data completării  
seminar

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de

28.04.2022

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

.....