

Segédlet a beiratkozáshoz Mesteri képzés

- Első lépésben fel kell keresni a BBTE online beiratkozási felületét a következő linkre kattintva: <https://admitere2022.ubbcluj.ro/>
- A megjelenő felület jobb felső sarkában ki lehet választani a nyelvet, így lehetőség van a teljes folyamatot magyarul végig járni;

Magyar



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITĂȚII
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



DTIC
DIRECȚIA TEHNOLOGIEI
INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR

Felvételi 2021

Útmutató a felvételi alkalmazáshoz

A Babeș-Bolyai Tudományegyetemen a felvételi megszervezése és lebonyolítása a Babeș-Bolyai Tudományegyetem Szenátusa által jóváhagyott egységes felvételi szabályzat előírásai szerint történik.

Egy pályázó egy időben több szakterületre/ képzési programra/ szakra is jelentkezhet a Babeș-Bolyai Tudományegyetemen vagy más felsőoktatási intézményben, ezek Szenátusai által rögzített feltételek mellett, de államilag támogatott helyre a jelen Szabályzat értelmében csak egyetlen szakra/ képzési programra nyerhet felvételt.

Kivételt képeznek a nemzetközi olimpiákon, akik egy időben két szakon, államilag támogatott képzésben részesülhetnek.

Iratkozz be ma

Hozd létre a fiókot, és iratkozz be online még ma a kiválasztott szakra!

Bejelentkezés Saját felhasználói fiók létrehozása Szerezd vissza a fiókot

Keresztnév:

Vezetéknév:

E-mail cím:

Telefonszám:

A kolozsvári Babeș-Bolyai Tudományegyetem (BBTE), mint a személyes adatok kezelője, tájékoztatja Önt, hogy a jelentkezőknek a tanulmányi programokra való megfelelő körülmények közötti felvételének lebonyolítása érdekében feldolgozza a személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről, és a GDPR alkalmazásáról szóló 190/2018. Törvény értelmében. A személyes adatok bekérésének jogalapját elsősorban az 1/2011-es Nemzeti Oktatási Törvény szolgálja, de egyéb olyan törvényes rendelkezések is, amelyek a felsőoktatás zavartalan működését biztosítják. A jogszabályokra, célokra, eszközökre, a tárolási határidőkre és az Önt megillető jogokra vonatkozó részletes információk az "INFORMAREA PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL a candidaților la programele de studii ale UBB Cluj" (a kolozsvári BBTE tanulmányi programjaira jelentkező hallgatók SZEMÉLYES ADATAINAK VÉDELMEÉRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÁS) és a BBTE honlapján találhatóak. "

Informare GDPR

Nem vagyok robot 


Adatkezelés - Általános Szerződési Feltételek


Regisztrálj

A felület bal oldalán elérhető egy „Útmutató a felvételi alkalmazáshoz”, ami a folyamat egyes lépéseit mutatja be a választott kartól/szaktól függetlenül.


1. Első lépésként létre kell hoznod egy felhasználói fiókot. Ehhez figyelmesen ki kell tölteni a szükséges adatokat – név-keresznév ahogyan a személyi igazolványban van, érvényes e-mail cím és telefonszám.

Ki kell pipálni a két kis négyzetet majd megnyomni a **Regisztrálj** gombot. Ennek hatására fogsz kapni egy e-mailt az előbb megadott címre, ahol – a levél alsó részén, a magyar nyelvű utasításban - lesz egy link, amelyre kattintva tudod aktiválni a felhasználói felületet. Létre kell hoznod egy – a követelményeknek megfelelő – jelszót, ennek segítségével tudsz majd belépni a felvételi rendszerbe.

 Magyar



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



DTIC
DIRECȚIA TEHNOLOGIEI
INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR

Felvételi 2022

Útmutató a felvételi alkalmazáshoz

A Babeş-Bolyai Tudományegyetem felvételi alkalmazása a következő országok területéről nem elérhető: Fehéroroszország, Oroszország és Ukrajna.

A Babeş-Bolyai Tudományegyetemen a felvételi megszervezése és lebonyolítása a Babeş-Bolyai Tudományegyetem Szenátusa által jóváhagyott egységes felvételi szabályzat előírásai szerint történik.

Egy pályázó egy időben több szakterületre/ képzési programra/ szakra is jelentkezhet a Babeş-Bolyai Tudományegyetemen vagy más felsőoktatási intézményben, ezek Szenátusai által rögzített feltételek mellett, de államilag támogatott helyre a jelen Szabályzat értelmében csak egyetlen szakra/ képzési programra nyerhet felvételt.

Kivételt képeznek a nemzetközi olimpiákon, akik egy időben két szakon, államilag támogatott képzésben részesülhetnek.

✓
Az e-mail címed érvényesítése sikeres volt.

Utolsó lépés a fiókad aktiválásához


A jelszónak tartalmaznia kis- és nagybetűket, számokat és speciális karaktereket (@,#,\$,%,&,+,,=, _).


Jelszó

Ismételd meg a jelszót

Aktiváld a fiókad

2. **A fiók aktiválása** után megérkezel a Vezérlőpulthoz, ahonnan kezdődik a tulajdonképpeni beiratkozás.

 Magyar



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA


jelentkezz ki

Szia,

Személyazonosságod

Töltsd ki az iratközlőszívó szükséges személyes adataidat. Ezek az összes beiratkozási dossziédban szerepelni fognak.


Töltsd ki



Egyetem előtti tanulmányok

A beiratkozáshoz add meg az érettségi bizonyítványod /az érettségi bizonyítványt helyettesítő igazolás, vagy más egyenértékű okirat adatait.

Töltsd ki



© Babeş-Bolyai Tudományegyetem, 2021. Minden jog fenntartva.

3. A **Személyazonosságod** részben több oldalon keresztül kell kitöltened – pontosan és figyelmesen – a kért adatokat. Szükséged lesz a személyi igazolványodra, valamint a keresztleveledre! Figyelem a Nemzetiség és az Etnikum fogalmakra! (Egy romániai magyar a nemzetiséghez román, az etnikumhoz magyart kéne írjon). A kitöltés során a jobb felső sarokban van egy **Mentés és bezárás** gomb, amelyre kattintva bármikor ki lehet lépni a rendszerből. Újabb belépés után lehet folytatni az adatok feltöltését. A **Tovább** gomb megnyomása után az Egyetem előtti tanulmányok részt kell kitöltened.

4. Az **Egyetem előtti tanulmányok** résznél szükséged lesz a diplomád és a törzskönyvi kivonat – Foai Matricula - adataira. Amennyiben még nincs diplomád az ott leírtaknak megfelelően kell tovább lépned. Ha már végeztél egy egyetemet, vagy már diák vagy egy másik egyetemen, ezt a megfelelő helyen meg kell jelölnöd. A **Tovább** gomb megnyomása után a **Válaszd ki az opcióidat** oldalra jutsz. Itt kell bejelölnöd, hogy vannak felsőfokú tanulmányaid majd a **Felsőfokú tanulmányok hozzáadása** gombnál töltsd fel az elvégzett alapképzés adatait.

Válaszd ki az opcióidat

Válaszd ki azokat a karokat és tanulmányi programokat, amelyekre jelentkezni szeretnél. Bármikor létrehozatsz egy vagy több beiratkozási dossziét.

Vannak más felsőfokú tanulmányaid?

Az alábbiakban jelöld be, hogy vannak-e más felsőfokú tanulmányaid, hogy beiratkozhass a választott tanulmányi programra.

Nem Igen

I. év alapképzést tandíjmentes helyen végeztem

Felsőfokú tanulmányok

Felsőfokú tanulmányok hozzáadása

Hozz létre egy vagy több dossziét

Az alkalmazás lehetővé teszi, hogy beiratkozz egy vagy több dossziéval, a választott kar vagy szak követelményeinek megfelelően. Bármikor láthatod a dossziék állapotát, visszatérhetsz hozzájuk, módosíthatod vagy törölheted őket.

5. A tanulmányi iratok feltöltése és a **Tovább** gomb megnyomása után megjelenik a Kar kiválasztásának lehetősége. Itt meg kell jelölni a Magiszteri képzés lehetőséget. Megjelennek a képzésre meghirdetett szakok. A sorok elején a BUGET jelenti az ingyenes helyet, a TAXA a fizetési helyet. A magyar nyelvű képzés zárójelben jelenik meg a szak megnevezése után, de figyeljetelek oda a képzés helyszínére is! A sor végén lévő négyzetbe kattintva lehet kiválasztani egy adott szakot. Egy piros betűs szöveg arra figyelmeztet, hogy csak egyetlen szakot lehet kiválasztani, annak viszont mindkét lehetőségét az ingyeneset és a fizetési helyet is. Valójában nincs is lehetőséged további szakot kijelölni. Ez gyakorlatilag azt jelenti, hogy ha több szakra szeretnél iratkozni, mindegyik számára külön dossziét kell nyitnod!

Válaszd ki az opcióidat

Válassz lejjebb



Facultatea de Geografie / Faculty of Geography

< Válassz másik kart

Képzési szint:

-

Képzési forma

- Nappali képzés Távoktatás Részmunkaidős fokozat

Válassz egyetlen szakot mindegyik mappába, amellyel beiratkozol az egyetemre.

Keresés elnevezés szerint:




ÉS JELÖLJ MEG TÖBBET

BUGET / STATE FUNDING	Amenajare și dezvoltare turistică - Master - Cu frecventa - Română - Cluj-Napoca / Tourism Planning and Development - Master studies - Full Time - Romanian - Cluj-Napoca	<input type="checkbox"/>
TAXA / TUITION	Amenajare și dezvoltare turistică - Master - Cu frecventa - Română - Cluj-Napoca / Tourism Planning and Development - Master studies - Full Time - Romanian - Cluj-Napoca	<input type="checkbox"/>
BUGET / STATE FUNDING	Analiză spațială și organizarea teritorială - Master - Cu frecventa - Engleză - Cluj-Napoca / Spatial Analysis and Teritorial Organization - Master studies - Full Time - English - Cluj-Napoca	<input type="checkbox"/>
TAXA / TUITION	Analiză spațială și organizarea teritorială - Master - Cu frecventa - Engleză - Cluj-Napoca / Spatial Analysis and Teritorial Organization - Master studies - Full Time - English - Cluj-Napoca	<input type="checkbox"/>
BUGET / STATE FUNDING	Ecoturism și dezvoltare durabilă (în limba maghiară) (Gheorgheni) - Master - Cu frecventa - Maghiară - Gheorgheni / Ecotourism and Sustainable Development (in Hungarian) (Gheorgheni) - Master studies - Full Time - Hungarian - Gheorgheni	<input type="checkbox"/>
TAXA / TUITION	Ecoturism și dezvoltare durabilă (în limba maghiară) (Gheorgheni) - Master - Cu frecventa - Maghiară - Gheorgheni / Ecotourism and Sustainable Development (in Hungarian) (Gheorgheni) - Master studies - Full Time - Hungarian - Gheorgheni	<input type="checkbox"/>
BUGET / STATE FUNDING	Geomatică - Master - Cu frecventa - Română - Cluj-Napoca / Geomatics - Master studies - Full Time - Romanian - Cluj-Napoca	<input type="checkbox"/>

6. A **Tovább** gomb megnyomása után egy olyan felületre kerülsz, ahol megjelennek az előbb bejelölt szakok. Ennél a lépésnél el kell döntened, hogy milyen sorrendben szeretnéd megjelölni a választott szakokat. A szakoktól jobbra lévő le-fel mutató nyilakkal lehet beállítani a kívánt sorrendet. Nagyon fontos, hogy a Földrajz kar saját beiratkozási lapján ugyanezt a sorrendet kell megadni számok segítségével! Erre később visszatérünk!

Opciók rendezése



Facultatea de Geografie / Faculty of Geography

Válassz másik szakot

< Válassz másik kart

Képzési szint:

Master / Master studies

1	BUGET / STATE FUNDING Turism și dezvoltare teritorială (in limba maghiară) - Cu frecvență - Maghiară - Cluj-Napoca / Tourism and Territorial Development (in Hungarian) - Full Time - Hungarian - Cluj-Napoca	↓	↑	Törítés
2	TAXA / TUITION Turism și dezvoltare teritorială (in limba maghiară) - Cu frecvență - Maghiară - Cluj-Napoca / Tourism and Territorial Development (in Hungarian) - Full Time - Hungarian - Cluj-Napoca	↓	↑	Törítés

Tovább

6. A **Tovább** gomb megnyomása után megnyílik az **Igazold vissza az adataidat** felület, ahol minden eddig feltöltött információt le lehet ellenőrizni, illetve szükség esetén módosítani. Ha innen is tovább lépsz kezdődhet az iratok feltöltése.

7. **Töltsd fel az irataidat.** Részletesen le van írva, hogy milyen formátumú és milyen méretű dokumentumokat lehet feltölteni. Amennyiben egy dokumentum több oldalas – pl. az érettségi diploma elő és hátoldala külön van, – akkor külön kell őket feltölteni, egy adott ablakba több dokumentum is feltölthető. Mindig meg kell várni amíg egy dokumentum feltöltődik és csak utána jöhet a következő.

A **Kötelező dokumentumok** részhez a következő dokumentumokat kell feltölteni:

- Érettségi diploma mindkét oldala és a líceumi jegyeket tartalmazó törzskönyvi kivonat (Foaie Matricola) – ez összesen több oldal lesz;
- Születési igazolvány – egy oldal;
- Személyi igazolvány;
- Orvosi igazolvány – ez általában egy kis méretű igazolvány, az oltási igazolások nem kellenek;
- Nyelvvizsga igazolás;
- Alapképzés/licenc diploma és melléklete;

A program automatikusan elnevezi és sorszámozza a dokumentumokat, csak arra kell vigyázni, hogy a megfelelő dokumentum a neki megfelelő ablakba legyen feltöltve!


Töltsd fel az irataidat

Töltsd fel az iratkozáshoz szükséges dokumentumokat. Győződj meg arról, hogy a feltöltött dokumentumok adatai jól láthatóak. A fájlok lehetnek JPG, PDF, PNG vagy JPEG formátumúak, és méretük nem haladhatja meg a 2 MB-ot. Minden kategóriához több fájl is feltölthetsz.

Kötelező dokumentumok

Diploma de bacalaureat/Adeverinta bacalaureat + Foai matricola liceu

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt
IMECS_ZOLTAN_DIPLOMA BAC _1.png
IMECS_ZOLTAN_DIPLOMA BAC _2.png


certificatul de nastere

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt
IMECS_ZOLTAN_CERTIFICATN _1.png


carte de identitate

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt
IMECS_ZOLTAN_CI _1.png


adeverință medicală tip

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt
IMECS_ZOLTAN_ADEVERINTA _1.png


atestat/certificat de competență lingvistică

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt

Diploma de licența/Adeverinta licența +Supliment de diploma

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt

8. A továbbiakban a Földrajz kar által kért sajátos dokumentumokat kell feltölteni. Itt lehetőség van létrehozni az egér segítségével egy aláírást. Az aláírás létrehozása után az alatta lévő **Töltsd le a típusnyomtatványt** gombra kattintva létrejön egy dokumentum, amit le kell tölteni. Amennyiben az előzőekben létrehoztál egy aláírást, ez a dokumentum már alá lesz írva. Ha nem hoztál létre aláírást a dokumentumot alá kell írni! A szükséges dokumentumok a következők:

- Beiratkozási űrlap (Fisa de inscriere – iulie 2021), letölthető **INNEN**; ez egy két oldalas dokumentum. Az első oldalon számozással kell megjelölni a kiválasztott szakok sorrendjét, ez a sorrend meg kell egyezzen az előzőekben megadott sorrenddel. A második oldal tulajdonképpen egy nyilatkozat, aláírva kell feltölteni;
- A harmadik ablakba, ahol azt írja, hogy Fisa tip (Anexa 1) kell feltölteni az előzőekben letöltött és aláírt dokumentumot;
- Egyéb dokumentumok – ide csak különös esetben kell feltölteni valamit, pl. a felvételi díj kifizetése alóli mentesítés igazolása stb.

Lennebb látható az illető ablak:

A választott kar által igényelt dokumentumok


Töltsd fel az általad választott kar esetében szükséges dokumentumokat. Kérünk, töltsd le az iratkozási űrlapot az alábbi gombra kattintva, ird alá, majd töltsd fel a többi szükséges dokumentummal együtt.

Folosesc această semnătură pentru cerere

Facultatea de Geografie


Fisa de înscriere (Completati de pe pagina facultatii
http://geografie.ubbcluj.ro/admitere/2021/fisa_inscriere_master_2021.pdf)
Fisa tip

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt

Facultatea de Geografie


Alte documente
Adeverinta

 Tölts fel egy vagy több fájlt

Facultatea de Geografie

Fisa tip (Anexa 1) descarcata si semnata
Fisa tip

Document Obligatoriu

 Tölts fel egy vagy több fájlt

Amikor ezzel is végeztél a **Fizesd ki a felvételi díjat** gomb segítségével lehet továbblépni.

8. A **felvételi díj kifizetése** több módon történhet. A felületen megjelennek a választott szakok majd a fizetendő összeg, ez általában 170 lej. A kivételes helyzetekről részletesen lehet olvasni a felvételi [szabályzatban](#). A sajátos helyzetnek megfelelően ki lehet választani a fizetési módot, ami lehet online vagy postán/bankon keresztül. Ez utóbbi esetben fel kell tölteni a kifizetési bizonylatot. Amennyiben kedvezményezett vagy, az előzőekben fel kell töltened az igazolást, ami alapján jár a kedvezmény (Alte documente) és csak a különbözetet kell kifizetni, vagyis az 50 lejes iratkezelési díjat. A mesteri képzés esetében, mivel egy dossziében csak egy szakot lehet választani, minden külön dosszié után ki kell fizetni az 50 lejes iratkezelési díjat. Tehát ha valaki két szakra szeretne iratkozni, két dossziét kell létrehozni és 120+50+50 lejt kell fizessen!


A banki/postai kifizetéshez a következő adatok szükségesek:

(CUI / CF 4305849) számlaszám RO35TREZ21620F330500XXXX, Trezoreria filiala Cluj, meg kell adni a jelentkező nevét és a következő megjegyzést: *Admitere Facultatea de Geografie*, a kifizetési bizonylatot fel kell tölteni a megfelelő helyre;

A kifizetés után a **Tovább** gombra kattintva eljutsz egy ellenőrző felületre, ahol minden eddig feltöltött adat és állomány leellenőrizhető. Ennek az alján található a **Dosszié küldése** gomb, amelyet megnyomva a dosszié beérkezik a felvételi bizottsághoz.

A megadott e-mail címre értesítés fog érkezni. Ugyanakkor a beiratkozási felületen, ahova bármikor be lehet lépni, nyomon lehet követni a dosszié állapotát. Egy kis időbe telik amíg a bizottság le ellenőrzi az adatokat és dokumentumokat. Érdemes 2-3 nap múlva újra megnézni a dosszié állapotát. Ha minden rendben van meg fogod kapni a versenyigazolványod számát, aminek a segítségével meg tudod nézni a felvételin elért eredményt. Az elsődleges eredmények július 22-én lesznek feltéve a kar felvételi oldalára.

A hely elfoglalása



Mindazok a jelöltek, akik a július 21-én kifüggesztett eredmények alapján bejutottak valamelyik szak ingyenes vagy fizetéses helyére **el kell foglalják a helyüket**. A fizetéses helyre bejutott jelöltek ki kell fizessék a 2800 lejes tandíj 25%-át, a kifizetést igazolniuk kell.

A helyek elfoglalása: Péntek 2022 Július 22 ~ 9-16 óra között
Szombat 2022 Július 23 ~ 9-13 óra között
Hétfő 2022 Július 25 ~ 9-16 óra között

Akik a megjelölt határidőig nem foglalják el helyüket, **elveszítik** azt! A hely visszaigazolása: